

**AFDELING 1 Organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie op openbare kermissen**

**Artikel 1. Toepassingsgebied (wet art. 1 5°, art. 2 §2)**

**Artikel 2. Gegevens van openbare kermissen (wet art. 8 §2)**

GEMEENTERAAD: 26-04-2024

INWERKINGTREDING: 01-05-2024

## **Gemeentelijk reglement op kermissen op het openbaar domein**

Als kermis wordt beschouwd elke manifestatie ingericht of voorafgaand toegelaten door de stad om, op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, de uitbaters van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie, die er producten of diensten aan de consument verkopen, samen te brengen.

Als kermisactiviteit wordt beschouwd elke verkoop, te koop aanbidding of uitstalling met het oog op de verkoop van diensten aan de consument in het kader van de uitbating van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie.

Dit reglement is niet van toepassing op pretparken, noch op vaste kermisattracties.

De stad richt op het openbaar domein volgende openbare kermissen in:

### **Sint-Niklaas - Meikermis**

**PLAATS:** Grote Markt

**PERIODE:** Van de zaterdag vóór de eerste zondag van mei tot en met de tweede zondag van mei. Indien 1 mei een donderdag of een vrijdag is, begint de Meikermis respectievelijk deze donderdag of vrijdag. Indien 1 mei een maandag is, begint de Meikermis op de zaterdag vóór deze maandag.

**OPBOUW:** ten vroegste donderdag voor het begin van de kermis – 15u00

### **Sint-Niklaas – Zomerkermis**

**PLAATS:** Grote Markt

**PERIODE:** Van de zaterdag vóór de eerste zondag van juli tot en met de maandag na de derde zondag van juli.

**OPBOUW:** ten vroegste donderdag voor het begin van de kermis – 15u00.

- Tijdens deze periode worden 2 prikkelarme moment georganiseerd, telkens op maandagnamiddag.

### **Sint-Niklaas – Winterkermis**

**PLAATS:** Grote Markt

**PERIODE:** Van het eerste volledige weekend van december tot en met de derde dinsdag daaropvolgend. Wanneer deze dinsdag op 24 december valt, eindigt de voor op de maandag ervoor.

**OPBOUW:** ten vroegste donderdag voor het begin van de kermis – 15u00.

- Tijdens deze periode worden 2 prikkelarme moment georganiseerd, telkens op maandagnamiddag.

### **Belsele – Zomerkermis**

**PLAATS:** Belseledorp

**PERIODE:** Van de zaterdag vóór de tweede zondag van juni tot en met de dinsdag daaropvolgend.

**OPBOUW:** ten vroegste donderdag voor het begin van de kermis – 12u00.

### **Belsele – Novemberkermis**

**PLAATS:** Belseledorp

**PERIODE:** Van de tweede zaterdag na Allerheiligen, of indien Allerheiligen een zaterdag of een zondag is, van de zaterdag na Allerheiligen, tot en met 11 november.

**OPBOUW:** ten vroegste donderdag voor het begin van de kermis – 12u00.

### **Puivelde – Meikeremis**

**PLAATS:** Kruisstraat – terrein Puivelde kermis

**PERIODE:** Van de eerste zaterdag na 10 mei, of indien 10 mei een zaterdag is, vanaf deze zaterdag, en indien 10 mei een zondag is, vanaf zaterdag 9 mei, en tot en met tot en met de maandag daaropvolgend.

**OPBOUW:** ten vroegste donderdag voor het begin van de kermis – 14u00

### **Nieuwkerken – Paaskermis**

**PLAATS:** Ten Bos

**PERIODE:** Van paaszaterdag tot en met de maandag daaropvolgend.

**OPBOUW:** ten vroegste woensdag voor het begin van de kermis – 12u00

### **Nieuwkerken – Septemberkermis**

**PLAATS:** Ten Bos

**PERIODE:** Van de eerste zaterdag na 8 september (van 7 september als 8 september een zondag is) tot en met de maandag daaropvolgend.

**OPBOUW:** ten vroegste woensdag voor het begin van de kermis – 12u00

### **Sinaai – Aprilkermis**

**PLAATS:** Dries

**PERIODE:** Van de zaterdag vóór de laatste maandag van april tot en met deze maandag.

**OPBOUW**: ten vroegste donderdag voor het begin van de kermis – 12u00

**Sinaai – Meikermis**

**PLAATS**: Duizend Appels

**PERIODE**: Van de eerste zaterdag van mei tot en met de maandag daaropvolgend.

**OPBOUW**: ten vroegste donderdag voor het begin van de kermis – 12u00

**Sinaai – Zomerkermis**

**PLAATS**: Dries

**PERIODE**: Van de zaterdag vóór de tweede zondag van juli tot en met de maandag daaropvolgend.

**OPBOUW**: ten vroegste donderdag voor het begin van de kermis – 12u00

De standplaatsen ingenomen ter gelegenheid van voornoemde kermissen mogen niet langer bezet worden dan gedurende de in dit artikel vermelde periodes.

De gemeenteraad geeft volmacht aan het College van Burgemeester en Schepenen om de data voor de kermissen te bepalen.

**Artikel 3. Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen (wet art. 852, art. 10 § 1 en KB art. 4 §2 en art. 10)**

De standplaatsen op een openbare kermis worden toegewezen aan de houders van een ondernemingsnummer dat kermisactiviteiten toelaat via de persoon die de onderneming rechtsgeldig vertegenwoordigt.

Deze persoon moet desgevallend de stukken voorleggen die de volgende zaken aantonen:

- de uitbater is behoorlijk gedekt door verzekeringspolissen voor burgerlijke aansprakelijkheid en brandrisico's;
- de uitbater beschikt over een bewijs van de identificatie met de kentekenplaat van de kermisattractie of uitgebate vestiging als ze zich op eigen kracht voortbeweegt of van het voertuig dat de kermisattractie of uitgebate vestiging vervoert
- wanneer het een kermistoestel met voortbeweging van personen, aangedreven door een niet-menselijke energiebron betreft voldoet het toestel aan de voorwaarden, vermeld in artikel 10 van het koninklijk besluit van 18 juni 2003 betreffende de uitbating van kermistoestellen. In dit geval zijn volgende stukken voor te leggen:

I. **Kermistoestel type A:** een kermistoestel waarbij de voortbewogen personen een snelheid bereiken die hoger is dan 10 meter per seconde of een hoogte boven het terrein bereiken die groter is dan 5 meter:

- 1° Het resultaat van een risicoanalyse (art 3 en 4 kb 18-06-2003) uitgevoerd door een geaccrediteerd organisme (bijlage I,3° kb 18-06-2003);
- 2° een opstellingsinspectie uitgevoerd door een onafhankelijk organisme (bijlage I,2° kb 18-06-2003) telkens nadat het kermistoestel werd gemonteerd en voor het kermistoestel opnieuw ter beschikking van de consumenten wordt gesteld (art 5 van het kb van 18-06-2003);
- 3° een onderhoudsinspectie ten minste eenmaal per jaar, op initiatief van de uitbater, uitgevoerd door een onafhankelijk organisme. (art 6 van het kb van 18-06-2003);
- 4° een periodiek nazicht op initiatief van de uitbater, ten minste eenmaal per drie jaar uitgevoerd door een geaccrediteerd organisme. (art 7, 8, 9 van het kb van 18-06-2003);
- 5° een ontvangstbewijs van de gemeente dat zij in het bezit zijn van het document dat bevestigt dat de inspectie van de opstelling van de attractie voorzien in artikel 5 van het koninklijk besluit van 18 juni 2003 werd verwezenlijkt.

II. **Kermistoestel type B:** een kermistoestel dat geen kermistoestel type A is:

- 1° Het resultaat van een risicoanalyse (art 3 en 4 kb 18-06-2003) uitgevoerd door een geaccrediteerd organisme (bijlage I,3° kb 18-06-2003);
- 2° een opstellingsinspectie uitgevoerd door de uitbater, eventueel bijgestaan door derden, aan de hand van een montageblad opgesteld door een technisch competent persoon (bijlage I,1° kb 18-06-2003) telkens nadat het kermistoestel werd gemonteerd en voor het kermistoestel opnieuw ter beschikking van de consumenten wordt gesteld (art 5 van het kb van 18-06-2003);
- 3° een onderhoudsinspectie ten minste eenmaal per jaar, op initiatief van de uitbater, uitgevoerd door een technisch competent persoon (art 6 van het kb van 18-06-2003);
- 4° een periodiek nazicht op initiatief van de uitbater, ten minste eenmaal per tien jaar uitgevoerd door

een onafhankelijk organisme (art 7, 8, 9 van het kb van 18-06-2003);

5° een ontvangstbewijs van de gemeente dat zij in het bezit zijn van het document dat bevestigt dat de inspectie van de opstelling van de attractie voorzien in artikel 5 van het koninklijk besluit van 18 juni 2003 werd verwezenlijkt.

- als het een speeltoestel betreft: de attractie voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 9 van het koninklijk besluit van 28 maart 2001 betreffende de uitbating van speelterreinen;
- de vestiging van kermisgastronomie en de personen die er werken voldoen aan de reglementaire voorwaarden voor de volksgezondheid.

**Artikel 4. Verhouding abonnement  
– losse plaatsen (KB art. 8, 9 § 1)**

De standplaatsen op de openbare kermissen worden toegewezen hetzij voor de duur van de kermis, hetzij per abonnement. Het abonnement is de regel.

De toewijzing voor de duur van de kermis is mogelijk:

- in geval van absolute noodzaak;
- wanneer de verplichtingen onafscheidelijk zijn verbonden aan de hernieuwing van de kermis (bijvoorbeeld introductie van nieuwe attracties).

De standplaatsen per abonnement wordt automatisch toegewezen na het verlopen van de eerste foer waaraan de standhouder deelneemt, op voorwaarde dat vanuit de stad geen opmerkingen worden gegeven in verband met de deelname van betrokken standhouder. De standhouder wordt op de hoogte gebracht van het verkrijgen van een abonnement binnen de maand na het einde van de kermis.

**Artikel 5. 5 Toewijzingsregels voor  
standplaatsen op de openbare  
kermissen (KB art. 13)**

**5.1. Vacature en kandidatuurstelling standplaats (KB art. 13 en 14)**

Wanneer een standplaats vrijkomt, deze vacature bekend gemaakt worden door publicatie van een kennisgeving.

Deze kennisgeving zal gebeuren via diverse beschikbare communicatiekanalen van de stad (de website van de stad Sint-Niklaas: [www.sint-niklaas.be](http://www.sint-niklaas.be) en sociale media) en via de vertegenwoordigers van de standhouders in de foercommissie.

De kandidaturen worden digitaal ingediend volgens de voorschriften en binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature. Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden.

Bij elke kandidatuur moeten de volgende stukken en informatie gevoegd worden:

1. alle documenten die ter beschikking zijn, en opgesomd worden in artikel 3 van dit reglement;
2. aard en afmetingen van de inrichting of inrichtingen: gevelbreedte en diepte;
3. een schets van het grondplan;
4. indien van toepassing: de afmeting van de kassa en van het planchet;
5. het aantal woon- en exploitatiewagens en hun afmetingen;
6. een recente foto van de inrichting of van de inrichtingen.

## **5.2. Onderzoek van de kandidaturen (KB art. 15)**

Voor de vergelijking van de kandidaturen onderzoekt de gemeente of voldaan is aan de voorwaarden inzake toewijzing vermeld in artikel 3 van dit reglement.

De standplaatsen worden toegewezen op basis van één of meer van de volgende criteria :

- a. de aard van de attractie of van de vestiging;
- b. de technische specificaties van de attractie of van de vestiging;
- c. de graad van veiligheid van de attractie of van de vestiging;
- d. de aantrekkingskracht van de attractie of van de vestiging;
- e. de deskundigheid van de uitbater, van de “aangestelde – verantwoordelijken” en van het tewerkgesteld personeel;
- f. desgevallend, de nuttige ervaring;
- g. de ernst en het zedelijk gedrag van de kandidaat.

Als de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris op basis van deze criteria, geen onderscheid tussen de kandidaturen kan maken, is een loting mogelijk.

Het openen van de kandidaturen, hun vergelijkend onderzoek, de controle van de voorwaarden en de gemotiveerde beslissing tot toewijzing van de standplaats worden opgenomen in een proces-verbaal.

Deze kan geraadpleegd worden overeenkomstig de bepalingen van de wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en gemeenten.

## **5.3. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaats (KB art. 15 § 5)**

De gemeente deelt zowel aan de kandidaat die de standplaats toegewezen kreeg als aan elke niet weerhouden kandidaat de beslissing die hem aanbelangt mee per e-mail met ontvangstmelding.

**Artikel 6. Het register of plan van de toegewezen standplaatsen (KB art. 16)**

Een plan en register wordt bijgehouden waarin voor elke toegewezen standplaats vermeld staat:

- a. de situering van de standplaats;
- b. de toewijzingsmodaliteiten van de standplaats;
- c. de duur van het gebruiksrecht of het abonnement;
- d. de naam, voornaam, adres van de persoon aan wie of door tussenkomst van wie de standplaats toegewezen werd;
- e. desgevallend, het maatschappelijk doel van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegewezen werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- f. het ondernemingsnummer;
- g. de aard van de attractie of van de vestiging die de standplaats inneemt of die op de standplaats toegelaten is met vermelding van de technische specificaties;
- h. de prijs van de standplaats behalve wanneer deze uniform werd vastgesteld;
- i. desgevallend, de identificatie van de overlater en de datum van de overdracht.

**Artikel 7. Spoedprocedure (KB artikel 17)**

Indien, in de vijftien dagen voorafgaand aan de opening van de kermis, de standplaatsen vacant blijven,

- hetzij omdat zij niet konden worden toegewezen na afloop van de gewone procedure (cf. artikel 5 van dit reglement),
- hetzij omdat ze dit in die tussentijd zijn geworden,
- hetzij ten gevolge van hun niet-bezetting resulterend uit de afwezigheid van hun houder,

kan er worden voorzien in een **spoedprocedure** die als volgt is bepaald:

1. het stadsbestuur raadpleegt de door hem gekozen kandidaten en richt zich, in de mate van het mogelijke, tot verscheidene kandidaten per voorziene standplaats;
2. de kandidaturen worden ingediend per e-mail tegen ontvangsbewijs.
3. het stadsbestuur gaat over tot de toewijzing van de standplaatsen overeenkomstig de bepalingen opgenomen in artikel 5.2 van dit reglement;
4. het stadsbestuur stelt een proces-verbaal op dat per vacature of onbezette standplaats de kandidaten vermeldt die hun kandidatuur hebben ingediend;
5. indien meerdere kandidaten naar eenzelfde standplaats dingen, geeft het stadsbestuur in het proces-verbaal de motivatie van zijn keuze aan;

6. het stadsbestuur deelt aan iedere kandidaat per e-mail met ontvangstmelding, de beslissing mee die de kandidaat aanbelangt.

Het plaatsen van uitbaters van kermisattracties of vestigingen waaraan een standplaats werd toegewezen op basis van de spoedprocedure, kan leiden tot aanpassingen aan het plan van de kermis, voor zover deze beperkt blijven en nauwkeurig worden gemotiveerd door de technische noodzakelijkheden van de toevoeging van de nieuwkomers op het kermisterrein.

De aanpassingen zullen onderworpen worden aan de goedkeuring van het eerstvolgende college van burgemeester en schepenen, al naargelang het geval.

De toewijzing van een standplaats via spoedprocedure geldt voor één editie van de betreffende kermis.

**Artikel 8. Duur abonnement (KB Art. 12, §1 en 2)**

1. Het abonnement heeft een duur van **vijf jaar**. Na afloop wordt het stilzwijgend verlengd behalve in de gevallen bedoeld bij het opschorten (cf. artikel 9 van dit reglement) of het afstand doen van het abonnement (cf. artikel 10 van dit reglement).
2. De houder van het abonnement kan, op gemotiveerd verzoek, het abonnement voor een **kortere duur** verkrijgen. Deze aanvraag wordt ingewilligd bij de stopzetting van de activiteiten aan het einde van de loopbaan. Indien zij omwille van andere motieven aangevraagd wordt, hangt het af van de beoordeling van het college van burgemeester en schepenen.

**Artikel 9. Opschorten abonnement (KB art. 12 § 3)**

De houder van het abonnement kan het abonnement opschorten wanneer:

1. hij tijdelijk ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen:
  - door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest,
  - door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting gaat in onmiddellijk na de bekendmaking van de ongeschiktheid en houdt op, op het einde van de kermis. Indien de opschorting één jaar overschrijdt, moet zij minstens dertig dagen voor het begin van de kermis hernieuwd worden.

2. hij over een abonnement beschikt voor een andere kermis die op hetzelfde ogenblik plaats heeft.

De opschorting moet worden bekend gemaakt tenminste 30 dagen voor de begindatum van de kermis. Zij mag geen drie



opeenvolgende jaren overschrijden. De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

De vraag tot opschorting dient te gebeuren per e-mail met ontvangstmelding

De stad bevestigt onmiddellijk de ontvangst ervan.

#### **Artikel 10. Afstand van het abonnement (KB art. 12 §4)**

De houder van het abonnement kan van het abonnement afstand doen :

- bij de vervalddag van het abonnement, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden;
- bij de stopzetting van zijn activiteiten, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden.
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 9 1° van dit reglement. De opzegging gaat in op de dertigste dag volgend op de bekendmaking van de ongeschiktheid.

De houder kan een vervroegde beëindiging van zijn abonnement aanvragen voor andere motieven. De beslissing om gevolg te geven aan deze aanvraag hangt af van de beoordeling van het college van burgemeester en schepenen.

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg, afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

#### **Artikel 11. Schorsing en opzegging van het abonnement**

##### **11.1 Onmiddellijke verwijdering abonnementshouder van het kermisgebied tijdens de geldende kermis**

Het college van burgemeester en schepenen zal het abonnement opschorten voor de duur van de geldende kermis:

- wanneer de vertegenwoordiger van het ondernemingsnummer onder hetwelk een abonnement is verkregen, of zijn werknemers, niet aanwezig zijn op het kermisterrein en geen aanvang heeft genomen met de opbouw van de attractie op de dag en het uur die door het college van burgemeester en schepenen zijn bepaald, zonder te verwittigen;
- wanneer de titularis van de standplaats de attractie vroeger opbouwt dan het door het college van burgemeester en schepenen bepaalde tijdstip;
- indien na of tijdens de opbouw van de attractie bij controle blijkt dat om duidelijke onderhouds- en netheidsredenen niet aan de kwaliteitseisen kan voldaan worden.
- wanneer de titularis van de standplaats niet langer voldoet aan de wettelijke verplichtingen betreffende de uitoefening

van kermisactiviteiten of aan deze die van toepassing zijn op de betrokken attractie of vestiging;

- wanneer de titularis van de standplaats beslist om niet aan de geldende voor deel te nemen en zelf een vervanger af te vaardigen, zonder het stadsbestuur in te lichten;
- niet naleven van het reglement kermissen en de Algemene Bestuurlijke Politieverordening; - ernstige verstoring van het kermisgebeuren, openbare orde, rust en veiligheid;
- verkoop van bedorven of voor gebruik ongeschikte eetwaren (inbreuk vastgesteld na controle van het FAVV);
- bij niet naleven van de instructies van de plaatsmeester.

De stad zal deze beslissing communiceren via een eerste aanmaning per aangetekend schrijven en per e-mail met ontvangstbevestiging.

De betrokken standhouder zal de attractie zo snel mogelijk van het kermisterrein moeten verwijderen, indien dit technisch mogelijk is.

Wanneer het technisch niet mogelijk is om de attractie van het kermisterrein te verwijderen (andere standen die in de weg staan) zal deze gesloten moeten blijven voor de duur van de geldende voor.

### **11.2 Tijdelijke opheffing abonnement voor de volgende editie van de geldende voor**

Het college van burgemeester en schepenen zal het abonnement opheffen voor de volgende editie van de geldende voor zonder enig recht op schadevergoeding in hoofde van de abbonementhouder in volgende gevallen:

- bij een tweede aanmaning tot betaling (aangetekende 2e waarschuwing) van abonnementsgeld, standgelden of hieraan verbonden kosten (elektriciteit,...);
- bij het herhaaldelijk niet naleven van de instructies van de plaatsmeester tijdens de geldende voor;
- bij een tweede aanmaning voor volgende inbreuken:
  - o wanneer de vertegenwoordiger van het ondernemingsnummer onder hetwelk een abonnement is verkregen, of zijn werknemers, niet aanwezig zijn op het kermisterrein en geen aanvang heeft genomen met de opbouw van de attractie op de dag en het uur die door het college van burgemeester en schepenen zijn bepaald, zonder te verwittigen;
  - o wanneer de titularis van de standplaats de attractie vroeger opbouwt dan het door het college van burgemeester en schepenen bepaalde tijdstip;

- indien na of tijdens de opbouw van de attractie bij controle blijkt dat om duidelijke onderhouds- en netheidsredenen niet aan de kwaliteitseisen kan voldaan worden.
- wanneer de titularis van de standplaats niet langer voldoet aan de wettelijke verplichtingen betreffende de uitoefening van kermisactiviteiten of aan deze die van toepassing zijn op de betrokken attractie of vestiging;
- wanneer de titularis van de standplaats beslist om niet aan de geldende voor deel te nemen en zelf een vervanger af te vaardigen, zonder het stadsbestuur in te lichten;
- niet naleven van het reglement kermissen en de Algemene Bestuurlijke Politieverordening; - ernstige verstoring van het kermisgebeuren, openbare orde, rust en veiligheid;
- verkoop van bedorven of voor gebruik ongeschikte eetwaren (inbreuk vastgesteld na controle van het FAVV);
- bij niet naleven van de instructies van plaatsmeester.
- Niet afbreken en/of blijven uitbaten van de attractie op de dag en uur die door het college van burgemeester en schepenen zijn bepaald, zonder verwittigen (bijvoorbeeld bij panne).

- bij een eerste inbreuk op de sociale wetgeving, na controle door bevoegde instanties.

De stad zal deze beslissing communiceren via een eerste aanmaning per aangetekend schrijven en per e-mail met ontvangstbevestiging.

### **11.3 Definitieve opheffing abonnement**

Het college van burgemeester en schepenen zal het abonnement definitief intrekken zonder enig recht op schadevergoeding in hoofde van de abbonementhouder in volgende gevallen:

- wanneer moet overgegaan worden tot een dwangbevel voor het innen van abonnementsgeld, standgelden of hieraan verbonden kosten (elektriciteit,...);
- bij een volgende inbreuk op de sociale wetgeving, na controle door bevoegde instanties;
- bij afwezigheid op de geldende voor voor 2 edities zonder geldige reden zoals opgenomen in artikel 9 van dit reglement;
- bij de derde schriftelijke aanmaning voor volgende inbreuken:

- wanneer de vertegenwoordiger van het ondernemingsnummer onder hetwelk een abonnement is verkregen, of zijn werknemers, niet aanwezig zijn op het kermisterrein en geen aanvang heeft genomen met de opbouw van de attractie op de dag en het uur die door het college van burgemeester en schepenen zijn bepaald, zonder te verwittigen;
- wanneer de titularis van de standplaats de attractie vroeger opbouwt dan het door het college van burgemeester en schepenen bepaalde tijdstip;
- indien na of tijdens de opbouw van de attractie bij controle blijkt dat om duidelijke onderhouds- en netheidsredenen niet aan de kwaliteitseisen kan voldaan worden.
- wanneer de titularis van de standplaats niet langer voldoet aan de wettelijke verplichtingen betreffende de uitoefening van kermisactiviteiten of aan deze die van toepassing zijn op de betrokken attractie of vestiging;
- wanneer de titularis van de standplaats beslist om niet aan de geldende voor deel te nemen en zelf een vervanger af te vaardigen, zonder het stadsbestuur in te lichten;
- niet naleven van het reglement kermissen en de Algemene Bestuurlijke Politieverordening; - ernstige verstoring van het kermisgebeuren, openbare orde, rust en veiligheid;
- verkoop van bedorven of voor gebruik ongeschikte eetwaren (inbreuk vastgesteld na controle van het FAVV);
- bij niet naleven van de instructies van plaatsmeester.
- Niet afbreken en/of blijven uitbaten van de attractie op de dag en uur die door het college van burgemeester en schepenen zijn bepaald, zonder verwittigen (bijvoorbeeld bij panne).

Er zal voldaan worden aan de hoorplicht door de betrokken standhouder uit te nodigen tot een gesprek in aanwezigheid van de schepenen voor markten en foren en de plaatsmeester. Na afloop van dit gesprek zal het college van burgemeester en schepenen een definitieve beslissing nemen op basis van het verslag van dit gesprek.

De gemotiveerde beslissing tot schorsing of intrekking wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven en per e-mail tegen ontvangstbewijs.

**Artikel 12. Overdracht standplaats  
(KB artikel 18)**

De overdracht van een standplaats is toegelaten aan de overnemer:

- die in de Kruispuntbank van Ondernemingen ingeschreven is voor het uitbaten van een kermisattractie of een vestiging van kermisgastronomie;
- en die de specialisatie met dezelfde technische specificaties van de overlater voortzet op de overgedragen standplaats. Een wijziging van specialisatie of technische specificatie is in uitzonderlijke gevallen mogelijk na voorafgaande toelating van het college van burgemeester en schepenen, wanneer dit de diversiteit van de betrokkenen voor ten goede komt.

Binnen het eerste jaar na de overdracht kan een standplaats niet opnieuw worden overgedragen, behalve na de expliciete goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen.

De inname van de overgedragen standplaats door de overnemer is pas toegelaten als het college van burgemeester en schepenen heeft vastgesteld dat de overnemer voldoet aan de bepalingen van artikel 3 van dit reglement.

**Artikel 13. Inname standplaatsen  
(KB art. 11)**

**13.1 De standplaatsen die zijn toegewezen aan de personen, vermeld in artikel 3 van dit reglement, kunnen ingenomen worden door de volgende personen:**

- 1° de personen, vermeld in artikel 3 van dit reglement, die een kermisactiviteit uitoefenen;
- 2° de personen die belast zijn met het dagelijks bestuur van een rechtspersoon aan wie de standplaats is toegewezen;
- 3° de echtgenoot of echtgenote of wettelijk samenwonende partner van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats is toegewezen, voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;
- 4° de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon of een maatschap aan wie de standplaats is toegewezen, die een kermisactiviteit voor eigen rekening uitoefenen;
- 5° de personen die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke personen, maatschap of rechtspersonen, vermeld in punt 1° tot en met 4°.

De personen, vermeld in het eerste lid, 2° tot en met 5°, kunnen de standplaatsen innemen die toegewezen zijn aan de natuurlijke persoon of rechtspersoon of maatschap voor wiens rekening of wiens dienst ze de kermisactiviteit uitoefenen, buiten de

<p><b>Artikel 14. Vooropzeg vanuit de gemeente (Wet art. 8 § 2, gewijzigd door decreet)</b></p>	<p>aanwezigheid van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats is toegewezen</p>
<p><b>AFDELING 2 Organisatie van kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten openbare kermissen</b></p>	<p>Wanneer de openbare kermis of een deel van de standplaatsen definitief wordt opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement</p> <p>Deze termijn bedraagt 12 maanden wanneer de houder definitief zijn abonnement verliest.</p> <p>Deze termijn bedraagt 6 maanden in het geval van een definitieve verhuizing van de openbare kermis of een deel ervan en de houder zijn abonnement behoudt.</p> <p>In gevallen van absolute noodzakelijkheid kan hier van afgeweken worden. De minimumtermijn kan dan ingekort worden.</p>
<p><b>Artikel 15. Toepassingsgebied (KB art. 19 en 20)</b></p>	<p><b>15.1 Op aanvraag van een kermisuitbater.</b></p> <p>Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare kermissen om een kermisattractie of vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel uit te baten dient dit voorafgaand <b>aan te vragen</b> bij de dienst economie van de stad.</p>
<p><b>Artikel 16. Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen (KB art. 21)</b></p>	<p><b>15.2 Van uit de stad.</b></p> <p>Wanneer de gemeente een standplaats op het openbaar domein wenst toe te kennen, wordt de procedure zoals omschreven in artikel 5 van dit reglement gevolgd.</p>
<p><b>Artikel 17. Duur machtiging (KB art. 22)</b></p>	<p>De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (zie artikel 3) en innemen van de standplaatsen op de openbare kermis (zie artikel 13) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.</p> <p>De machtiging wordt door de gemeente toegekend</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hetzij voor een bepaalde periode</li> <li>- hetzij per abonnement</li> </ul> <p>Een abonnement wordt automatisch toegewezen na het verlopen van de eerste editie van de kermis waarop de standhouder de standplaats inneemt, en geen opmerkingen vanuit de stad worden gegeven.</p>
<p><b>AFDELING 3 Gemeenschappelijke bepalingen</b></p>	<p>De personen belast met de praktische organisatie van de openbare kermissen en de kermisactiviteiten op het openbaar domein,</p>

**Artikel 18. Bevoegde plaatsmeester (KB art. 24).**

hiertoe aangesteld door de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris zijn gemachtigd om de documenten vermeld in Afdeling 1, artikel 3 van dit reglement te controleren.

**Artikel 19. Openingsuren van de kermissen**

De standen op alle kermissen van Sint-Niklaas en haar deelgemeenten moeten minstens geopend zijn van 16u00 tot 22u00 tijdens de hele periode van de betreffende kermis. Voor kinderstielen ligt het eind uur op 20u00.

Specifieke openingsuren zullen per kermis meegedeeld worden aan de standhouders per brief, voorgaand aan deze kermis. Deze brief zal verder alle afspraken bevatten omtrent op- en afbouw van de kermis.

De burgemeester of zijn afgevaardigde kan van deze sluitingsuren afwijken, mocht dit om gelijk welke reden nodig zijn.

**Artikel 20. Elektriciteit – brandpreventie.**

De uitbaters van kermisattracties en vestigingen van kermisgastronomie met of zonder bediening aan tafel moeten een draagbare snelblusser van minimum één bluseenheid (6kg) (ABC-poeder of waterschuim), voorzien van het keurmerk BENOR en jaarlijks gekeurd, in hun onmiddellijk bereik hebben. De uitbaters van een frituur moeten bijkomend beschikken over een blusdeken (norm EN 1869).

De attracties of vestigingen, alsook de woonwagens of caravans, moeten op zodanige wijze worden ingericht dat geen brandbare, schadelijke, hinderlijke en/of onwelriekende vloeistoffen op de grond kunnen druipen. Indien zulks onmogelijk blijkt, moeten de uitbaters deze vloeistoffen in emmers of waterdichte kuipen opvangen.

Op de plaatsen waar de kermissen plaatsvinden zijn de nodige elektriciteitskasten voorzien. De uitbaters van kermisattracties en vestigingen van kermisgastronomie met of zonder bediening aan tafel die dit wensen, kunnen de aansluitpunten in deze kasten gebruiken.

De uitbaters moeten de voorschriften van het AREI (algemeen reglement op de elektrische installaties) naleven.

De uitbaters zijn verantwoordelijke voor de bekabeling vanaf hun attractie of vestiging en woonwagen of caravan tot aan de elektriciteitskast.

De kostprijs van de elektriciteit wordt vastgesteld in het toepasselijk belasting reglement.

	<p>Het is de standhouders verboden om zelf stroomagregaten te voorzien om hun attractie, woonwagen of andere zaken van stroom te voorzien. Enkel in gevallen wanneer de stroomtoevoer voorzien vanuit de stad ontoereikend is, kan toestemming gegeven worden om toch zelf een aggregaat te plaatsen. De standhouder dient deze toestemming aan te vragen, minstens 4 weken voor de start van de betreffende foor.</p>
<b>Artikel 21. Boksautomaten</b>	<p>Het opstellen van boksautomaten is onder geen beding toegestaan.</p>
<b>Artikel 22. Vuurwerk.</b>	<p>Het is verboden om vuurwerk van alle types, zoals opgenomen in het Vuurwerkbesluit van 20 oktober 2015, aan te bieden als prijs aan de standen.</p>
<b>Artikel 23. Geluidsnormen.</b>	<p>De geluidsdragers van de standen mogen een maximum geluidssterkte van 90 dBA niet overschreiden. Na 22u00 dient de geluidssterkte gereduceerd te worden tot 75 dBA. Vanaf 23u30 dient alle elektronisch versterkt geluid uitgeschakeld te worden.</p>
<b>Artikel 24. Niet beschadigen wegdek.</b>	<p>De uitbaters mogen het wegdek niet beschadigen door het inslaan van piketten of andere voorwerpen dienstig voor het vastmaken van kermisattracties, kermiswagen, e.a.</p>
<b>Artikel 25. Parkeren voertuigen.</b>	<p>Auto's of vrachtwagens mogen niet worden geparkeerd tussen de kermisattracties of op het terrein van de kermis, tijdens de kermis.</p>
<b>Artikel 26. Foorcommissie.</b>	<p><b>26.1</b>  Het doel van de foorcommissie is:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- het nastreven van een goed kermisverloop via overleg;</li> <li>- het verstrekken van advies naar het beleid toe.</li> </ul> <p>De foorcommissie is als volgt samengesteld:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de schepen, onder wiens bevoegdheid markten en foren vallen;</li> <li>- de plaatsmeester of zijn/haar vervanger, die de functie van secretaris uitoefent;</li> <li>- een vertegenwoordiger van de dienst economie</li> <li>- Een vertegenwoordiger vanuit de horeca;</li> <li>- minimum 6, maximum 8 standhouders van de kermissen in Sint-Niklaas en de deelgemeenten.</li> </ul> <p>De bevoegde schepen en de plaatsmeester of zijn/haar vervanger hebben geen stemrecht bij de beslissingen van de foorcommissie.</p> <p><b>26.2</b></p>



De foorcommissie zal aangesteld worden voor een termijn van 5 jaar, ofwel de looptijd van de contracten per kermis. Alle standhouders met een contract op één van de kermissen van de stad zullen een uitnodiging ontvangen om zich kandidaat te stellen om toe te treden tot de foorcommissie. Er zal hierbij worden gevraagd naar de motivatie van de betrokken standhouder om in de commissie te zetelen. Deze motivatie zal worden beoordeeld, en aan de hand hiervan zal beslist worden over toetreding tot de foorcommissie.

Bij het indienen van de kandidatuur zal de standhouder de keuze hebben om zich individueel kandidaat te stellen, of als vertegenwoordiger van een foorbond. Indien een kandidaat een foorbond wil vertegenwoordigen, dient de wettelijke erkenning van deze foorbond te worden aangetoond d.m.v. een publicatie van erkenning in het Belgisch Staatsblad, het verslag van de meest recente algemene vergadering van deze vereniging, en een actuele ledenlijst.

### **26.3**

Maximum twee derden van het aantal leden van de foorcommissie mag van hetzelfde geslacht zijn.

Verder mag er tussen zittende leden van de foorcommissie geen familiale verwantschap tot de 2<sup>e</sup> graad zijn.

De vertegenwoordigers van de standhouders mogen geen actief politiek mandaat uitoefenen in de stad Sint-Niklaas.

### **26.4**

De vertegenwoordigers vanuit de horeca zal aangesteld worden na een oproep tot gemotiveerde kandidatuurstelling.

### **26.5**

De foorcommissie zal vergaderen wanneer de omstandigheden het vereisen, alsook wanneer 1/5 van de leden van de foorcommissie erom verzoeken en dit op een dag en uur vooraf te bepalen. De burgemeester of de bevoegde schepenen kunnen te allen tijde deze commissie bijeen roepen.

## **Artikel 27. Onvoorziene gevallen**

Het college van burgemeester en schepenen beslecht alle onvoorziene gevallen en betwistingen die voortvloeien uit de toepassing van dit reglement. Dit zal gebeuren na advies van de foorcommissie en na de plaatsmeester vooraf te hebben gehoord.

## **Artikel 28. Onvoorziene gevallen**

Een inbreuk op de bepaling van dit reglement kan worden bestraft met een gemeentelijke administratieve sanctie overeenkomstig de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties en hoofdstuk IX van het algemeen politiereglement.

**Artikel 29. Opheffing vroegere beslissingen**

De politieverordening op de ambulante activiteit op openbaar domein, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 20 april 2020 wordt opgeheven.

**Artikel 30. Bekendmaking en inwerkingtreding**

Onderhavig reglement zal worden bekendgemaakt en zal in werking treden op 1 mei 2024.