

Reglement tot erkenning van vrijetijds- of opvanginitiatief

Artikel 1: Doel

Sint-Niklaas bouwt aan een stad van, voor, door en met kinderen en jongeren. Sint-Niklaas zet in op het maximaliseren van ontwikkelingskansen voor alle kinderen en jongeren. De vrijetijds- en opvanginitiatieven spelen hierin een cruciale rol, en daarom wil de stad Sint-Niklaas hen erkennen. Een erkenning als vrijetijds- of opvanginitiatief door de stad Sint-Niklaas zorgt ervoor dat je een fiscaal attest kan uitreiken aan ouders.

Artikel 2: Definities

Onder vrijetijds- of opvanginitiatief wordt verstaan: een particulier, een feitelijke vereniging of vereniging zonder winstuitkering en die vrijetijdsactiviteiten en/of opvang voor kinderen en jongeren tussen 2,5 en 18 jaar organiseert onder begeleiding en ter bevordering van de algemene en integrale ontwikkeling van kinderen en jongeren. De werking vindt plaats in de vrije tijd van die kinderen en jongeren.

Studentenverenigingen, (jongeren)bewegingen met louter politieke activiteiten, verenigingen met louter religieuze activiteiten en commerciële organisaties zijn uitgesloten.

Alle verenigingen die een werking hebben, gericht op kinderen, tieners en/of jongeren die in de stad Sint-Niklaas wonen en voldoen aan de definitie van het begrip vrijetijds- of opvanginitiatief zoals hierboven gedefinieerd en aan de criteria zoals gedefinieerd in het reglement, kunnen een erkenning aanvragen.

Artikel 3: Voorwaarden

Het opvanginitiatief moet voldoen aan volgende voorwaarden:

- a. De primaire doelstelling is vrijetijdsbesteding of opvang van kinderen.
- b. De activiteiten zijn groepsgericht, het gaat niet om individuele begeleiding van kinderen maar het organiseren van groepsgerichte activiteiten.
- c. Het opvanginitiatief beschikt over voldoende kwalitatief en pedagogisch onderlegd personeel dat voorziet in de opvang van de kinderen en ervoor zorgt dat de veiligheid en integriteit van het kind ten alle tijden gewaarborgd is.
- d. De opvang gaat door in een kwaliteitsvolle accommodatie.
- e. Het opvanginitiatief is niet-commercieel, heeft geen commerciële doelen en is er niet op uit om winst te maken. Financiële acties om de werking draaiende te houden kunnen wel maar dit mag niet de hoofddoelstelling van de organisator zijn.
- f. De activiteiten vinden plaats buiten de normale uren, in de vrije tijd. Het gaat hier zowel om initiatieven tijdens de schoolvakanties, in de weekends, op vrije dagen, op woensdagnamiddagen, maar ook om alle opvanginitiatieven voor de aanvang van de lessen, na de normale uren en eventueel opvang tijdens de middagpauzes.
- g. De doelstelling van het opvanginitiatief mag niet het beleven van een levensbeschouwing of het bedrijven van politiek zijn.

- h. De activiteiten zijn toegankelijk voor iedereen.
- i. De vereniging heeft minsten een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid afgesloten en beschikt over alle wettelijk verplichte verzekeringen voor haar type werking.
- j. De vereniging beschikt over een uittreksel van het strafregister art.596.2 (voor activiteiten met kinderen en jongeren) voor alle begeleiders.

Artikel 4: Procedure

Aanvraag:

- a. Het opvanginitiatief kan een aanvraag doen door het daartoe voorziene aanvraagformulier in te dienen bij het stadsbestuur.
- b. De aanvrager kan het hele jaar door een aanvraag indienen.
- c. De ingevulde gegevens moeten betrekking hebben op de situatie zoals ze is op het moment van het indienen van de aanvraag tot erkenning.
- d. De aanvrager krijgt schriftelijke bevestiging (per mail) van ontvangst, waarop ook de contactgegevens van de bevoegde dienst worden vermeld.
- e. Elke wijziging van werkings- of contactgegevens van het opvanginitiatief na indienen van de erkenningsaanvraag moet onmiddellijk schriftelijk worden doorgegeven aan de bevoegde dienst.

Beoordeling:

De bevoegde dienst beoordeelt de aanvraag op ontvankelijkheid, volledigheid en inhoud en kan een overleg vragen of bijkomende informatie opvragen.

Beslissing:

Het aanvraagdossier wordt voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen dat beslist over het al dan niet toekennen van de erkenning van het opvanginitiatief. Binnen ten laatste 4 weken na het indienen van de aanvraag wordt een beslissing genomen.

Rapportage:

- a. Het opvanginitiatief is gehouden eenmaal per jaar een werkingsverslag in te dienen, een eerste keer uiterlijk één jaar na de startdatum van de erkenning.
- b. In dit werkingsverslag wordt minimaal opgenomen: een overzicht van de activiteiten van het voorbije jaar, de tijdstippen waarop deze activiteiten zijn doorgegaan en het aantal deelnemers in leeftijdscategorieën.

Artikel 5: Geldigheidsduur

Het stadsbestuur verleent de erkenning voor 3 kalenderjaren.

Artikel 6: Controle

- a. Het stadsbestuur kan ten alle tijden bijkomende informatie opvragen.
- b. Het stadsbestuur kan ten alle tijden onaangekondigd ter plaatse de werking controleren.
- c. Het opvanginitiatief verstrekt, op eerste verzoek van het stadsbestuur, alle gevraagde inlichtingen i.v.m. de werking en de voorwaarden voor de erkenning en inzage in de boekhouding.

- d. Het stadsbestuur kan ten alle tijden de nodige bijkomende informatie opvragen ter controle van het ingediende werkingsverslag.

Artikel 8: Sancties

Het college van burgemeester en schepenen kan de erkenning herroepen als het opvanginitiatief niet langer voldoet aan één of meerdere voorwaarden voor de erkenning en/of wanneer deze zich onttrekt aan de controle mogelijkheden door het stadsbestuur.

Artikel 9: Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 25 juni 2021.